

## MANAGEMENT

# L'ÉQUIPE PERFORMANTE

## — Autonomie & sens —

### **Objectif :**

À l'issue de la formation, les participants seront capables

- d'identifier les talents de l'équipe et les axes de développement
- d'adopter un management agile et une communication efficiente
- et de concevoir une vision commune.

### **Les points forts ?**

Plus qu'une formation, une FORMACTION ! Une pédagogie active et participative avec une véritable boîte à outils et des plans d'actions personnalisés.

### **Pour qui ?**

- Manager & chef d'équipe
- Ou sous forme de team building avec l'équipe au complet

**Durée :**

2 jours, soit  
14h00  
en présentiel.  
Adaptation en  
distanciel possible.

**Participants :**

Individuel ou  
collectif.

**Prérequis :**

Aucun.

**Lieu:**

Entreprise ou  
location de salle à  
la charge du client.

**Tarif individuel :**

1120€

**Tarif groupe INTRA :**

(2 à 8 personnes)  
2240€

### Formation animée par Cindy Lefèvre

- Diplômée en Coaching et en Management des entreprises
- Spécialisée dans les défis du management actuel et de la communication interpersonnelle

“ Incarner son leadership, c'est comprendre, fédérer et inspirer. J'accompagne les managers à relever les défis d'aujourd'hui en cultivant une communication authentique et un management performant. ”



# PROGRAMME

## JOUR 1: LA REVUE DE L'ÉQUIPE

### **Objectif 1: Comprendre les principes fondamentaux du stade de développement d'une équipe**

- Prendre conscience de la singularité de l'équipe avec la revue des talents
- Élaborer le CAP, vers quoi allons-nous collectivement ?
- Diagnostiquer le stade de développement de l'équipe
- Définir les leviers de performance collective

### **Objectif 2: Appliquer les outils managériaux favorisant la performance**

- Favoriser un climat de confiance et d'écoute active
- Encourager les feedbacks positifs et constructifs
- Adopter une posture de manager coach dans un climat gagnant - gagnant
- Développer l'autonomie des collaborateurs

## JOUR 2: LA COMMUNICATION EFFICIENTE

### **Objectif 3: Mieux se connaître pour mieux communiquer**

- Découvrir son profil DISC afin d'améliorer sa connaissance de soi
- Explorer les différents profils du DISC
- Compléter la cartographie de l'équipe : besoins et motivations individuelles

### **Objectif 4: Développer une communication agile et consolider son leadership**

- Ajuster son langage et son approche en fonction des profils
- Encourager une communication ouverte et constructive
- Renforcer la productivité individuelle et collective
- Améliorer collaboration et cohésion en donnant du sens avec le partage d'une vision commune

#### **Modalités pédagogiques**

- Approche interactive combinant théorie, exercices pratiques, et échanges pour favoriser l'ancrage des apprentissages.
- Support pédagogique remis à chaque participant, incluant fiches pratiques et ressources pour la mise en pratique post-formation.

#### **Modalités d'évaluation**

- Recueil des besoins en amont de la formation.
- Évaluation continue par exercices et mises en situation, avec un quiz et/ou exercice final pour valider les acquis.
- Bilan individuel en fin de formation pour mesurer l'atteinte des objectifs et auto-évaluation.

#### **Modalités d'accès**

- Formation accessible à tout public, avec adaptation possible pour les personnes en situation de handicap.
- Inscription par email ou téléphone avec un entretien préalable possible ; inscriptions ouvertes jusqu'à deux semaines avant la formation.

#### **Modalités administratives**

- Convention et convocation envoyées avant la formation, attestation de fin de formation remise à chaque participant.
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation pour évaluer la qualité et recueillir des axes d'amélioration. Questionnaire à +3 mois pour mesurer les bénéfices de l'action.